

## ALLEGATO 1 – ATTO DI ADESIONE UNICO



### AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI UN'OFFERTA FORMATIVA IN APPRENDISTATO DI PRIMO LIVELLO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI UN TITOLO DI STUDIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 43 DEL D.LGS. 81/2015

di cui al decreto.....

**Anno Formativo 2024/2025**

**CUP E81J24000320001**

ATTO DI ADESIONE UNICO

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a....., Prov....., il ....., Cod. Fiscale .....  
..... in qualità di ☐ rappresentante legale / ☐ altro soggetto con potere di firma  
attribuito con atto n. ....del..... di

- ☒ Istituzione Scolastica
- ☒ Istituzione Formativa
- ☒ CPIA
- ☒ Fondazione ITS
- ☒ Soggetto Capofila della ATS

.....(indicare la denominazione dell'Istituto), con sede in  
via/piazza....., n. ...., CAP..... Prov. ....

#### PREMESSO CHE

l'ammissione al finanziamento relativo all'iniziativa "Avviso pubblico per la realizzazione di un'offerta formativa in apprendistato di primo livello finalizzata all'acquisizione di un titolo di studio ai sensi degli articoli 43 del d.lgs. 81/2015 – Anno formativo 2024/2025" comporta da parte dell'Operatore l'esecuzione delle doti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel provvedimento attuativo, delle normative comunitarie, nazionali e regionali, nonché delle condizioni e modalità approvate nel Manuale Operatore di cui al decreto del 22 febbraio 2012 n. 1319 e successive modifiche conseguenti all'applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013,

### **ACCETTA DI**

1. realizzare i servizi indicati nei PIP di propria competenza, entro i termini stabiliti, nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali, nonché delle condizioni e modalità approvate nel soprarichiamato Manuale Operatore e nell'Avviso sopracitato;
2. rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella iniziativa approvata;
3. consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione delle doti da parte dei funzionari regionali e nazionali competenti;
4. fornire informazioni sui destinatari finali su richiesta di Regione Lombardia ai fini della gestione delle doti e per fini statistici e di monitoraggio;
5. adempiere agli obblighi definiti dal presente Atto di Adesione per tutta la durata dell'iniziativa.

Il sottoscritto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

### **DICHIARA**

- ☐ di non percepire altri finanziamenti per l'erogazione dei servizi e di impegnarsi a comunicare immediatamente a Regione Lombardia la presenza di altri finanziamenti di organismi pubblici per i servizi rivolti ai destinatari;
- ☐ di non essere sottoposto a misure, giudiziarie o amministrative, che limitano la possibilità giuridica di contrattare con la P.A.;
- ☐ di non essere sottoposto a misure di prevenzione o ad altri impedimenti previsti dalla legislazione antimafia;
- ☐ di accettare le condizioni economiche previste da Regione Lombardia e di vincolarsi a non richiedere erogazioni di somme a qualsiasi titolo ai destinatari per i servizi previsti nei PIP;
- ☐ di impegnarsi a rispettare gli obblighi contrattuali assunti con i soggetti impegnati nella realizzazione dell'iniziativa;
- ☐ di essere consapevole della facoltà di Regione Lombardia di recuperare somme indebitamente erogate qualora a seguito delle attività di verifica e controllo si rilevassero irregolarità nella realizzazione dei PIP;
- ☐ di impegnarsi ad accettare le eventuali modifiche all'assetto regolamentare che si rendessero necessarie per effetto dell'entrata in vigore di nuove disposizioni comunitarie, nazionali o regionali;
- ☐ di essere consapevole che l'adesione alle regole del Manuale Operatore di cui al d.d.u.o. del 22 febbraio 2012 n. 1319, e successive modifiche conseguenti all'applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013, è subordinata alla comunicazione di accettazione della Dichiarazione riassuntiva unica da parte di Regione Lombardia.

### **SI IMPEGNA ALTRESÌ**

- ☐ a fornire ai destinatari presi in carico informazioni sulle modalità di finanziamento;
- ☐ a fornire ai destinatari che saranno indicati nei PIP tutte le informazioni necessarie sia sulla realizzazione e sugli obblighi del piano da seguire, sia sugli aspetti amministrativi/contabili della gestione della dote e sulle conseguenze derivanti dalla mancata frequenza del percorso indicato;
- ☐ a concordare con i destinatari il percorso di fruizione dei servizi come riportati nei PIP;
- ☐ a conservare la documentazione necessaria a comprovare l'erogazione dei servizi relativi alle doti per cui ha preso in carico il destinatario.

Allega:

- ☐ Atto notarile di costituzione dell'Associazione Temporanea di Scopo.

Luogo, \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante dell'Istituzione o altro soggetto con potere di firma  
(Documento firmato digitalmente)